オビヒロホコテン2016　イベント参加申込フォーム

**１．「ホコテンイベント募集要項」および「イベント・飲食出店募集規約」のご確認・同意**（□にチェック）

□　確認し同意します

**２．参加希望日**　　□にチェックを入れて下さい（複数応募可。または複数候補の場合もチェックください）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 開催日 |  | 開催日 |  | 開催日 |
| □ | 6/19（日） | □ | 7/17（日） | □ | 8/21（日） |
| □ | 6/26（日） | □ | 7/24（日） | □ | 8/28（日） |
| □ | 7/3（日） | □ | 7/31（日） | □ | 9/4（日） |
| □ | 7/10（日） | □ | 8/7（日） | □ | 9/11（日） |

**３．参加内容**（別途資料を添付頂いても結構です）

|  |
| --- |
| 出演者（グループ）名・イベントまたはコーナー名タイトル　※正確なもの・広報などに記載します　【　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　】 |
| 内　容　※審査・申請のための資料のほか、広報などで使わせて頂く資料となりますので、できるだけ詳しくご記入ください。　 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 　商品やサービスの販売価格例　　参加費などが発生する場合その理由（材料費など） |
|  |

**４．使用資材の明細**

テント・テーブル・機材・展示物などの設置物と個数、電源使用の有無・電気のおおよその合計W数などをご記入ください。

（配置図などは別途資料を添付頂いても結構です。電気W数が大きなものは使えませんのでご相談ください）

また、貸出用の機材・備品（別紙参照・有料）は数に限りがありますので、可能な範囲で自己でご用意頂ければ助かります。

|  |  |
| --- | --- |
| 　主な持込資材（大きな物の場合おおよその大きさも記入）合計W数 | 　借用希望資材（テント大3×6m・小3×3m、テーブル、イス、PAなど） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**５．開催者・連絡先など**

|  |  |
| --- | --- |
|  開催者または団体名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(当日参加人数 合計　　　　　名) |
| ご担当者名 |  |
| ご担当者連絡先　連絡希望の方法にチェックを入れてください（電話の場合、通話可能な時間帯のご希望があればご記入ください） |
| 携帯電話番号（お持ちの場合必須） | 　□　　　　　-　　　　　　　-　　　　　　　　　　　　　　　　　時頃 |
| 固定電話番号 | 　□　　　　-　　　-　　　　　　　時頃 | FAX番号 | □　　 -　　- |
| メールアドレス | 　□　　　　　　　　　　　　　　　＠ |
| 携帯メールアドレス | 　□　　　　　　　　　　　　　　　＠ |

**6. イベント時の撮影のご承認**（肖像権について）

公式のホームページ・ブログ・パンフレット・報告書・ポスター・パンフレットなどへの使用目的で、スタッフがイベント時の写真やビデオを撮影させて頂きます。できるだけご協力よろしく願いいたします。

□ 撮影可　→　代表者ご署名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□　撮影不可